



общ. „Марица“, обл. Пловдив

Ул. „Оборище“ № 1, е – mail: dgvoyvodinovo@gmail.com

УТВЪРЖДАВАМ:

Стоилка Цокова

Директор на ДГ „Ралица“

с. Войводиново



СТРАТЕГИЯ НА РАЗВИТИЕ НА ДГ „РАЛИЦА“ с. Войводиново, община „Марица“, област Пловдив за периода – 2026 / 2030ГОД.



**„Най-добрият начин да направите децата добри
е да ги направите щастливи.“**

Оскар Уайлд

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Стратегията е приета на ПС с Протокол № 3 от 14.10.2026г. и утвърдена със Заповед № 73/14.10.2026г.

Съдържание

Част I. Въведение.

- 1.1 Въведение в Стратегията.
- 1.2. Основни принципи на Стратегията.
- 1.3. Нормативна осигуреност на Стратегията за развитие на ДГ „Ралица“, с. Войводиново

Част II. Анализ на съществуващото състояние.

- 2.1. Кратка историческа справка
- 2.2. Анализ на вида и състоянието на ДГ „Ралица“ с. Войводиново

Част III. Основни и специфични цели на Стратегията.

- 3.1. Определяне на основни и специфични цели на Стратегията за периода 2026 – 2030 г.
- 3.2. Мисия.
- 3.3. Визия.
- 3.4. Ценности.
- 3.5. Принципи на Стратегията
- 3.5. Глобална цел.

Част IV. Силни страни, слаби страни и възможност за развитие.

Част V. Дейности за постигане на Стратегическите цели

- 5.1. Административно – управленска дейност
- 5.2. Организационно – възпитателна дейност
- 5.4. Квалификационна дейност
- 5.4. Социално-битова и финансова дейност

Част VI. Заключение

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Въведение

Стратегия 2026-2030 г. на Детска градина „Ралица“ е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи за развитието на детската градина за посочения период. Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентиловъчна основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегия за развитие на Детска градина „Ралица“ е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание. Формирането на детската личност е сложен процес, върху който влияят различни фактори и преживявания. Първата крачка, която детето прави към непознатото и случващото се извън семейната среда е попадането му в детската група. Това малко детско общество е онази общност, в която то попада сред връстници, учи се да спазва определени правила, да се съобразява със себеподобните си и възрастните.

Именно детската градина е мястото където децата се приобщават към общочовешките нравствени ценности и категории: добро и зло, чест, справедливост, достойнство, родина, приятелство... Тя е онази публична институция, която всъщност е първото стъпало към развитието на детската личност посредством и със сътрудничеството и партньорството на родителите. Ролята на учителя – медиатор, улесняващ, подкрепящ, сътрудник, консултираш, стимулиращ е особено важна за постигане на едно модерно ПУО заемащо достойно място в европейската образователна система. Чрез изграждането на стратегии, програми, внедряването на нови технологии в обучението и иновационна среда може да се постигне онази самостоятелност на избора за пътищата, необходима за постигането на оптимални условия за развитие и образование на всяко дете.

ДГ „Ралица“ се намира в село Войводиново. Към момента се обучават и възпитават 92 деца на възраст от 2 до 7 години, разпределени в 4 възрастови групи. Персоналът се състои от високо образовани и квалифицирани учители, които заедно с непедагогическия персонал работят за осъществяване на възпитателно – образователния процес в детската градина. Целта на колектива е детската градина да се превърне в „Дом на доброто“ за щастливи и усмихнати деца със спокойни родители.

1.2. Основни принципи на Стратегията.

- Демокрация и хуманност на образователния процес и управленска дейност.
- Прилагане на адекватни решения за подобряване на образователната среда чрез отчитане спецификата на условията, Национална стратегия за детето, съгласно политиката на Община „Марица“.

- Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг при финансово и материално обезпечаване на дейността на детското заведение съобразно съвременните изисквания и тенденции в Европейското образователно пространство.

- Детето в центъра на възпитателните взаимодействия.

- Реализиране на ценностите и принципите на предучилищната педагогика за толерантност и не насилие.

- Подкрепа на личностното развитие на детето.

- В основата на общуването е позитивното взаимодействие.

- Среда за реализиране на иновативни педагогически практики, подкрепяща, позитивна, безопасна образователна, топла, обгръщаща среда – прегръдка за детето, близка до семейната.

- Всекидневно, позитивно и ефективно сътрудничество с представителите на семейната общност. Активна комуникация и взаимодействие между учители, родители и деца.

- Информираност на семейната общност и пряко участие в иновативни педагогически практики.

- Насърчаване интереса на децата чрез музиката и изобразителното изкуство към откривателство и обследване на действителността в реални условия.

- Създаване стимули за поддържащо образование на всички свързани с децата – **образование през целия живот.**

- Педагогика на сътрудничеството – подкрепа на децата и техните семейства.

1.3. . Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина „Ралица“ е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. Закон за предучилищното и училищното образование, в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.

2. Закон за закрила на детето

3. Закон за здравето

4. Закон за защита от дискриминация

5. Етичен кодекс на работещите с деца

6. Конвенция на ООН за правата на детето

7. Кодекс на труда

8. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);

9. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила От началото на учебната 2022/2023 г.);

10. Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;

11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ, бр.7 от 25.01.2022 г.);

12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищнообразование;

13. Наредба за приобщаващото образование;

14. Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
15. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
16. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и Библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);
17. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
18. Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
19. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
20. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
21. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
22. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./
23. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
24. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
25. Оперативни и национални програми.

Част II. Анализ на съществуващото състояние

2.1. Кратка историческа справка.

ДГ "Ралица" с. Войводиново е ситуирана през 1962 г., специално построена е за деца от 3 до 7 години. Намира се на ул. „Оборище“ №1. В нея ежегодно повече от 60 г. се възпитават и обучават около 100 деца. Разполага с двор от 6,150 дка площ, от които 1,229 кв. м. застроена площ – 2 сгради за детски заведения, 2 сгради за битови услуги и 1 сграда за енергопроизводство.

2.2. Анализ на състоянието на детското заведение

Сградата е построена по типов проект - характеризира се с функционалност и простор, заобиколена от жилищни блокове и къщи.

Разполага с помещения за четири групи. Всяка една от тези групи включва в разпределението си занималня, спалня, санитарни помещения / умивални и тоалетни / отделно за децата и персонала, фойе с гардероби за децата, офис.

Градината се отоплява чрез парно и климатици. За сигурността на детското заведение е инсталиран СОТ. Кухненският блок отговаря на условията за осъществяване на рационално хранене в съответствие с изискванията на системата НАССР (ХАСЕП). Материалната база е обновена.

Провеждат се и допълнителни дейности извън ДООИ по желание на родителите със специалисти по народни танци и английски език / срещу допълнително заплащане /.

Родителите са системно информирани относно възпитателно - образователната работа с техните деца на въведените информационни табла по групи. Провеждат се родителски срещи и индивидуални консултации. Организируют

се съвместни празници и развлечения за деца и родители, за творческа изява на децата. Има учредено Училищно настоятелство, но има Родителски съвет.

Основна форма на педагогическо взаимодействие са педагогическите ситуации, които протичат под формата на игра. Конкретното разпределение на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение.

Наредба № 5 от 3 юни 2016 г., която влиза в сила от 1 август 2016 г., отменя Наредба № 4 от 2000 г. за предучилищното възпитание и подготовка (изменение и допълнение 2005 г.), с тази наредба се определя държавният образователен стандарт, както и:

1. организацията на дейностите в предучилищното образование;
2. изискванията към прилагането на програмна система;
3. механизмът за взаимодействие между участниците в процеса на предучилищното образование.

• Персонал на ДГ "Ралица", с. Войводиново - анализ:

В ДГ "Ралица" има утвърдени щатни разписания, които включват работни места:

- > Педагогически персонал - 10 човека / включително директор
- > Непедагогически персонал - 8 човека;
- > Медицински специалист

В ДГ "Ралица" на учителски позиции работят:

- > Старши учители - 3
- > Учители - 5
- > Логопед - 1

Високото образование и добрата квалификация на учителите са добър "инвестиционен капитал" за бъдещи добри педагогически резултати при реализиране на различни цели и задачи.

На длъжност "Помощник - възпитател" работят - 4 служители, важно условие за осигуряване на подходяща социална среда, която да подпомага възпитателната работа в детските групи.

Тенденцията за в бъдеще трябва да се запази такава, каквато традиционно е била и до сега - непрекъснато повишаване квалификацията на персонала, като водещи в тази дейност са директорът и педагогическите специалисти.

Основни форми за повишаване на вътрешното - квалификационно и външно - квалификационно ниво на учителите са:

1. Лекционни форми - лекции, семинари;
2. Дискусионни форми - дискусии, творчески разговори, консултации по практически значими въпроси, решаване на казуси;
3. Форми с практическа насоченост - практикум, обмяна на опит, тренинг, открити практики;
4. Индивидуални форми - самообразование

• Анализ на финансирането

Финансирането на ДГ "Ралица" като общинска детска градина се осигурява от държавата и Община Марица / държавна и местна дейност/. Въпреки големите

затруднения, средствата са ограничени, но с добро планиране и рационално изразходване на наличния финансов ресурс се наблюдава следното :

- Подобрява се храненето на децата, като се стремим да осигуряваме пълноценна и здравословна храна;
- Системно и в достатъчно количество, се осигуряват канцеларски, хигиенни и дезинфекционни материали;
- Изплащат се редовно заплатите на персонала и средствата по СБКО в размер на 3 % от планираните за фонд "Работна заплата";
- Отделени са средства за повишаване квалификацията на служителите;
- Осигурени са средства за работно облекло, специално облекло и представително облекло.

● **Анализ на дейността по здравеопазването в детската градина**

В ДГ "Ралица" дейността, е насочена към опазване здравето на децата от предучилищна възраст, като се взимат предвид нейните специфични особености при формиране на детската физика и психика.

Всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола на дейността. Детското заведение е обезпечено с нужния медицински персонал. Мед. специалист работи с голяма отговорност и прецизност.

Дейността по здравеопазването се развива в три посоки:

✓ **ПО ПОСОКА НА ДЕЦАТА:**

- Строктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение;
- Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата;
- Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение;
- Строктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина;
- Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.

✓ **ПО ПОСОКА НА ПЕРСОНАЛА:**

- Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите;
- Контрол на дейностите на учители и помощно - обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата;
- Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата;
- Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите, кухненския блок и хранителните складове.

✓ **ПО ПОСОКА НА РОДИТЕЛИТЕ:**

- Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт;
- Всекидневна информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място;
- Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми - дипляни, табла, схеми и други.

Част III. Основни и специфични цели на Стратегията.

Глобална цел: Постигане на качествен образователен процес основан на взаимно доверие. Триединство родител, учител, дете.

Тристранното сътрудничество – родител, учител, дете да работи в интерес на детето с цел постигане на пълноценно психо - физическо развитие на децата, осигуряване на училищна готовност съобразена с:

- Възрастовите особености на децата.
- Личното им достойнство.
- Уникалността на детската личност.
- Творческите способности на детето.

Стратегически цели:

- ✓ Повишаване качеството на образователно – възпитателния процес чрез въвеждане на иновативни педагогически способности, методи, практики с акцент развитието на всяко дете.
- ✓ Усъвършенстване системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти.
- ✓ Повишаване ефективността на управление на образователната институция.
- ✓ Взаимодействие и сътрудничество между участниците в предучилищното образование.
- ✓ Осигуряване на сигурна и безопасна среда за децата и работещите в образователната институция.

Специфични цели:

- ✓ Утвърждаване на демократичния стил на ръководство.
- ✓ Хуманност в образователно – възпитателния процес.
- ✓ Преоткриване на детската личност и даване възможност за пълно разгръщане на нейния потенциал.
- ✓ Използване на съвременни средства за обучение.
- ✓ Придобиване на екологична култура.
- ✓ Осигуряване на здравословен начин на живот.
- ✓ Осъвременяване и разширяване на възможностите за сътрудничество между ДГ, семейството и други държавни и културни институции при осъществяване на ДОС.

3.1. Мисия.

- ✓ Чрез играта като водеща дейност, прилагането на основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие ДГ да подпомага, стимулира и развива основните сфери в личностното развитие на детето, както и съвкупност от компетентности.
- ✓ Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете
- ✓ Да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие.
- ✓ Да мотивира учителите да развиват и реализират уменията си в най-висока степен.

- ✓ Да стимулира и убеждава родителите, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от ПУВ.
- ✓ Да формира и развива основни човешки ценности, като уважение към правата и свободите на всяко дете, учител, родител и всеки друг участник в ОВП.

3.2. Визия.

- ✓ ДГ „Ралица“ да бъде място, където детето се чувства щастливо, защитено, уважавано и подкрепяно. Предпочитана среда за 2-7-годишните деца, където се работи за тяхното умствено, физическо, емоционално, личностно и социално развитие.
- ✓ Център за родители, намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация.
- ✓ Средище на хора, които обичат децата и професията, поддържат квалификацията си, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.
- ✓ Стимулираща игрова и образователна среда, в която детето да бъде в центъра на педагогическото взаимодействие, чувстващо се и развиващо се като щастливо играещо дете.

3.3. Ценности.

- ✓ Организираме иновативна учеща среда.
- ✓ Възпитаваме почит и уважение към семейните ценности, положително отношение към изконните български традиции и обичаи.
- ✓ Даваме възможност детето да бъде откривател и чрез свободната творческа игра да трупа познавателен, нравствен, естетически, исторически и социален опит.
- ✓ Изкуството – ритъма на цветовете, музиката, танца е основното средство чрез, което възпитаваме усета на детето за хармония, възприятията за добро и зло, естетическият вкус, любовта като най-възвишено чувство, приятелството и уважението.
- ✓ Създаваме условия за постигане на високи резултати на база личен опит на детето и неговите индивидуални качества.
- ✓ Демонстрираме толерантност и уважение към културните, етническите различия на децата.
- ✓ Работим в екип със семействата на децата. Творим бъдещето заедно.
- ✓ Педагогическата колегия, административният и обслужващият персонал повишава перманентно квалификацията си, в крак с динамиката на времето, в което живеем.

3.4. Принципи за осъществяване на Стратегията

Настоящата Стратегия за развитие на ДГ „Ралица“, с. Войводиново за предстоящия период от четири години е разработена въз основа на професионално значими принципи, които се изразяват в следното:

- ✚ **Ориентираност към личността** – най - важната задача – успехът на отделната личност.
 - Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.
 - Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – *образование през целия живот*

⬇ **Равен достъп** - всяко дете постъпило в детското заведение има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.

⬇ **Сътрудничество** - подкрепа на децата и техните семейства – педагогика на сътрудничеството, успешната образователна и възпитателна политика се основава на широко участие в сътрудничество с други институции и родители.

⬇ **Отговорност** - всички членове на педагогическата колегия и помощно - обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в ДГ "Ралица", носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.

⬇ **Гъвкавост** - образователната и възпитателната дейност да е ориентирана към многообразните личностни потребности и да предоставя възможности за свободен избор на децата.

⬇ **Единство в многообразието** - Обучението, подготовката и възпитанието на децата се осъществяват в рамките на единна културно - образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователната политика на детското заведение и общо културно - езиково пространство. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието.

⬇ **Новаторство** - възприемане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати в работата на педагогическия екип. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг при финансовото и материално обезпечаване на дейността на детското заведение съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.

⬇ **Отчетност** - Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност.

⬇ **Ефективност** – Изразява се в динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с постигнати конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие. Прозрачност на управлението, предвидимост на развитието и стабилност на решенията.

Законосъобразност - Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия да съответстват на законите и нормативните актове.

IV. Силни и слаби страни /затрудняващи моменти/, възможности за развитие.

За извеждане на основните проблеми и тяхното решение е използван SWOT анализ – успешен метод, който ще бъде използван за определяне на силните и слабите страни в анализа на съществуващото състояние на ДГ "Ралица".

ДЕЦА	
Силни страни	Слаби страни /затрудняващи моменти/:
1. Децата са физически и психически здрави и правилно развити. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително	1. Допускане на посещаемост над определената норма, което предполага по-голямо напрежение и невъзможност за

консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител.

2. Няма очертан демографски срив и липса на деца. Детското заведение работи с пълен капацитет.

3. Преместване на децата има предимно при промяна местоживеенето на родителите.

4. Има високо ниво на приемственост между детска градина и училище в района на детското заведение.

5. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.

6. Добро сътрудничество и взаимопомощ с родителите на групите.

индивидуална работа.

2. Липса на законови разпоредби за строг режим за недопускане на ОЗБ и връщане на болни деца;

3. Вероятност за изтичането на деца от завършена ПГ - 5г. вследствие възможността да се запишат организират в училище директно в първи клас.

4. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.

5. Липса на съвременни условия за игра на открито – площадки, отговарящи на съвременните стандарти.

КАДРОВИ РЕСУРСИ

Силни страни:	Слаби страни /затрудняващи моменти/:
1.Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, чрез еднократно в годината диференцирано заплащане за резултатите от педагогическата работа 2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация чрез системата на делегиран бюджет 3. Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите кадри. 4. Наличие на квалифициран педагогически персонал с опит и стаж. 5.Утвърдена екипност на различни равнища 6. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма. 7.Работа в екип на различни нива - педагогически и обслужващ персонал.	1. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със СОП и корекция на т. нар. „трудни“ деца. 2.Недостатъчни умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти. 3. Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по национални и европейски програми 4. Недостатъчно изискване от учителите към родителите за спазване на времеви интервал за сутрешен прием на децата в ДГ, което нарушава нормалния ритъм на дневния режим, особено в подготвителните групи;

ВЪЗПИТАТЕЛНО - ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС

Силни страни:	Слаби страни /затрудняващи моменти/:
1. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. 2. Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата. 3. Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси – допълнителни педагогически услуги. 4. Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции. 5. Осигурява емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация у децата. 6. Стимулира активната позиция на детето в процеса на общуването на всички нива. 7. Провеждане на диагностика в началото и края на годината, както и установяване на училищна готовност на децата от ПГ-6 8. Изготвяне на портфолио за всяко дете от учителите на съответната група. 9. Използване на помагала като се отчитат индивидуалните особености на децата, спецификата на годишните празници и др. моменти при планирането. 10. Учителите използват разнообразни методи и средства, адекватни на ПС. 11. Организацията на взаимодействието с деца е гъвкава с плавни преходи от фронтална към индивидуална работа. 12. Осигурена позитивна, спокойна атмосфера за работа. 13. Оценката на учителите е обективна, позитивна, стимулираща децата. 14. Акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот. 15. Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата. 16. Изграждане на навици за безопасно	1. Недостатъчна ефективност и адаптируемост на утвърдените помагала към спецификата на детската градина. 2. Има още какво да се желае по отношение на взаимодействие с учителите за корекционна дейност при работа с деца с прояви на агресивна нагласа и включването на родителите. 3. Популяризиране на художествено - творческите способности у децата – участие в конкурси, концерти и други.

движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. 17.Усъвършенстване езиковото обучение на децата. 18.Осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и училището в близост до ДГ.	
--	--

* УЧЕБНО - ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

Силни страни:	Слаби страни /затрудняващи моменти/:
1.Подобрен интериор във всяка група. 3.Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди; 4.Съвременни настилки на двора и уреди за игра съгласно европейските стандарт; 5. Преобоядисани са всички съоръжения за игра, беседки, пейки на всички игрови площадки на всички групи; 6.Подновяване на оградата; 7.Всяка група е оборудвана с компютър, а две от тях с интерактивни дъски.;	1. Недостатъчни технически средства, необходими за педагогическия процес; 2. Недостатъчно дидактични материали за провеждане на ситуациите по БДП и качествено оборудване за провеждане на физическа култура. 6.Недостатъчно костюми и аксесоари за провеждане на тържества. 7.Обособяване на учителска стая; 8.Откриване на яслена група; 9.Изграждане на система за поливане; 10.Изграждане на периметрова охрана; 11.Изграждане на осветление на двора; 12.Изграждане на физкултурен салон; 13.Изграждане на парно отопление в старата сграда.

ФИНАНСИРАНЕ

Силни страни:	Слаби страни /затрудняващи моменти/:
1. 1.Бюджет, управляван от общината, по приоритетите на градината. ➤ Подобряване храненето на децата, като се осигурява пълноценна и здравословна храна;	1. Липса на средства за основни ремонти, за реконструкция на двора, за енергийна ефективност на сградата. 2. Липса на средства за

➤ Системно и в достатъчно количество, се осигуряват канцеларски, хигиенни и дезинфекционни материали; ➤ Изплащат се редовно заплатите на персонала и средствата по СБКО в размер на 3 % от планираните за фонд "Работна заплата"; ➤ Отделени са средства за повишаване квалификацията на служителите; ➤ Осигурени са средства за работно облекло, специално облекло и представително облекло; 2. Допълнителни средства за помагала за децата. 3.Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 4. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.	заместници при отсъствие на титулярите.
--	--

ВЪНШНИ ФАКТОРИ

Силни страни:	Слаби страни /затрудняващи моменти/:
1. Включване на родителите в прекия образователно - възпитателен процес – чрез провеждане на различни празници и инициативи за облагородяване на двора. 2. Създадени са трайни връзки за обмяна на опит с детски градини и сътрудничество с училища. 3. Налице е добра връзка с местните общински структури и културни институции. 4. Участия в общински мероприятия. 5. Налице е сайт на ДГ за комуникация с родители и др. Желатели, както и нови функционалности - седмично меню и информация за детското заведение в Системата за електронно и централизирано класиране за прием на децата в общинските детски ясли, целодневни детски градини и обединени детски заведения на територията на Община Марица.	1. Недостатъчна активност на родителите в разнообразни инициативи на ДГ. 2. Недостатъчни са връзките и контактите с неправителствени организации.

ВЪЗМОЖНОСТИ

Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ. Висока мотивация и ангажираност на учителите при стартиране на различни инициативи и новаторства в образователната среда.

Самообразование и самоусъвършенстване на педагозите и помощният персонал – изградена вътрешна система за квалификация.

Разчитане на творческия заряд, креативност, любознателност и висока сензитивност на децата.

Поощряване на позитивното общуване между децата и стимулиране на познавателната активност.

Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на напрежението, агресията и негативните прояви.

Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.

Подкрепа на инициативите в програмата от институции като Община Марица, РУО, Общински съвет, родители, общественици.

Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.

Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение.

Икономическа самостоятелност и право на преразпределение на собствените лимитни средства - делегиран бюджет.

ЗАПЛАХИ

- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции и др.

- Липса на достатъчно средства за привеждане на материалната и дидактична база в съответствие със съвременните европейски стандарти и изисквания.

V. Дейности за постигане на стратегическите цели:

5.1. АДМИНИСТРАТИВНО - УПРАВЛЕНСКА ДЕЙНОСТ

Поддържане на интернет страницата на детското заведение с възможности за поставяне на въпроси, даване на мнения и предложения, публикуване на нормативни документи, бланки, съобщения, постижения на учители и деца, предстоящо в детското заведение, галерия със снимки.

Чрез поддържане на интернет страница на детското заведение да се осигури прозрачност и максимален достъп на обществеността и родителите до работата на екипа на ДГ "Ралица" относно възпитанието и подготовката на децата, състоянието на материалната база, дейностите извън програмата, празниците и развлеченията на децата, с цел повишаване рейтинга на детското заведение и ангажиране на родителите.

- ✓ Търсене на нови контакти с различни обществени, културни и държавни институции с цел подпомагане дейността на детското заведение.

- ✓ Осъществяване на приемственост и интеграция между детското заведение и училищата в района.

✓ Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

✓ Популяризиране на постижения на деца и учители:

— създаване на информационна банка в детското заведение - портфолио на учителя и детето.

✓ Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

ЗАДАЧИ:

1. Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес /прозрачност в управлението и предвидимост на развитието на предучилищното образование/.

2. Тендециите свързани с демократизиране и хуманизиране на управленския процес в детското заведение налагат усъвършенстването на уменията, способите и техниките при вземане на управленско решение от директора и от персонала. Тази необходимост ще се реализира чрез:

- Представяне на реална възможност всеки член на учителския колектив да участва активно в изработването и изпълнението на управленските решения:

- групово поставяне на проблемите;

- предварително запознаване на групата с обстоятелствата и причините, свързани с определен проблем;

- чрез групов дискусия се контролират различни възгледи, които се обобщават, сравняват и оценяват;

- вземане на решение и превръщане на решението в групово задължение;

- изпълнението на решението се осъществява чрез целенасочена поредица от действия, разграничени и разпределени във времето при съответна организация;

- в процеса на контрола се дава възможност за периодично коригиране на действията и групово обсъждане на резултатите.

3. Предоставяне на пълна самостоятелност на членовете на педагогическия колектив по отношение на средствата и дейностите за реализиране на приетите вече решения.

4. Превръщане на етиката на взаимоотношенията в трайна ценност на поведение между учители и директор и необходимо условие за успешна възпитателно - образователна работа.

Съставянето на годишен план трябва да позволява гъвкаво управление. В него иманентно се съдържат:

- Дейности, свързани с обособяването на организационни структурни звена в съответствие с по - ефективното координиране дейността на хората.

- сформирание на работни екипи, които участват в преразглеждането на целите и задачите на бъдещото развитие, за оптимално изпълнение на годишните учебни планове. Работните екипи ще са сформирани според интересите и желанията на служителите.

Административни дейности, насочени към разработване на задължителна вътрешно-организационна документация.

Дейности, свързани с организация на средата в детското заведение и на хората заети в нея чрез определени дейности.

Относно методите, стила и подходите на работа в детското заведение трябва да се подчертае значението и предимството на свободния диалог на учителя с детето вместо учителския монолог;

- демократичния стил на работа, който не търпи строгото разпределение и фиксиране на ролите на «изпълнители» и «контрольор» и изключва използването на авторитарни похвати;

- личностно - ориентирания подход, който поставя в центъра на целия педагогически процес личността на детето с неговите индивидуални особености в познавателната, емоционалната и волевата сфера - подход, който изисква и стимулиране активността на всички деца.

2.2. ОБРАЗОВАТЕЛНО - ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

ЗАДАЧИ:

- Повишаване качеството на образование в ДГ "Ралица" и постигане максимално високи резултати при възпитанието и обучението на децата в съответствие с ДОС и динамичните промени в развиващото се демократично общество.

- Развиване на физическото, духовното и нравствено здраве на децата, с цел изграждане на физически и морално здрави и дееспособни личности.

- Възпитаване на децата в дух на толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената си идентичност.

- Формиране на национално самосъзнание, възпитаване в родолюбие и съпричасност както към националните, така и към глобалните проблеми на човечеството.

- Прилагане на иновативни образователни технологии .

- Взаимодействие и сътрудничество между учителите, директор и други педагогически специалисти и родителите, създаване на условия за постигане на основните цели на предучилищното образование / чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование/, както и за формиране на положително отношение към детската градина и мотивация за учене. Системна връзка с цел преодоляване на всяка тревожност у родителите относно престоя на децата им в детското заведение, отчитане на очакванията им.

- Осъществяване на партньорство и сътрудничество с други детски заведения, културни, обществени и други институции.

Основни насоки в дейността на ДГ "Ралица" за реализиране на задачите:

- Пълноценно използване на дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве.

- пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата.

- формиране и пълноценно овладяване на системата от различни видове игри като собствена, свободна, самостоятелна и самоорганизирана дейност;

- овладяване и усъвършенстване на всички форми на познание чрез целенасочен подбор на познавателно съдържание;

- усъвършенстване на възпитателно - образователния процес по подготовка на децата за училище;

- изграждане на навици за безопасно движение и култура на пъве на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

- акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.

- Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.

- Адаптиране на планове / тематичното разпределение / на групите към индивидуалните особености на децата.

- Използване на съвременни методи и подходи за развитие - автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

- Създаване на предпоставки и условия за пълноценна изява на творчеството и уменията на децата.

- Обогащаване системата на диагностиката като задължителна практика. Развиване на диагностичната практика чрез използване на набор от тестове за всяка възрастова група.

- Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

- Формиране на умения за общуване:

- формиране на организационната култура на децата - умения за организиране на собственото поведение; умения за организиране на обстановката за провеждане на индивидуална и групов дейност.

- Усвояване на етични норми - запознаване на детето с основни норми и правила на поведение и формиране на положително отношение към тях; формиране на умения за съотнасяне на собственото поведение към съответните етични и нравствени изисквания.

- Създаване на оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата в различните дейности и способстваща за пълноценна реализация на детските възможности.

- усъвършенстване на системата за приобщаване на децата към различните видове изкуства и развиване на творческата им индивидуалност;

- идентифициране на специфичните наклонности и интереси на всяко дете и насищане на цялостния живот на децата с богато разнообразие от дейности, стимулиращи тяхното развитие.

- приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

- изграждане на социално - балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа.

Личностния подход в педагогическата дейност е ново изходно начало в овладяването на семейството като равностоен партньор в педагогическия процес. Това налага да променим организационната и съдържателна характеристика на формите, чрез които ще осъществяваме взаимното сътрудничество. Мотото, което ще определя същността на отношенията между нас и семействата през следващия период е: Поддържане на нов тип взаимоотношения между семейството и детското заведение, изградени върху основата на взаимно доверие, разбиране, взаимно уважение, непрекъснат диалог за практическо реализиране на общите възпитателни цели.

Усъвършенстването на педагогическата култура на родителите е една от първостепенните задачи на съвременната детска градина. Привличането на вниманието и създаването на интерес към значението на отделни страни във възпитателния процес изисква от детския учител да търси хармонията в знанията, нагласите и поведението на родителите.

Този факт предполага педагогическият екип да:

- мотивира родителите за необходимостта от педагогическо самообразование и да създава условия да се усъвършенства тяхната теоретическа и практическа подготовка необходима за реализирането на възпитателните им стратегии в семейството;
- провокира у родителите интерес и потребност за запознаване със значимостта на различните възпитателни подходи за развитието на детето, отразени в специализираната психолого - педагогическа литература;
- коректно и толерантно да подпомага родителите в усъвършенстването на педагогическите умения за общуване с децата.
- да поддържа родителски кътове с информация за работата в групата и индивидуалните постижения на всяко дете;

Тясното взаимодействие между семейството и детското заведение ще даде възможност за повишаване конкурентноспособността на заведението.

Педагогическата колегия периодично и своевременно ще предоставя информация за:

- развитието на детето в образователно - възпитателния процес;
- спазването на дисциплина;
- уменията на децата за общуване с децата и учителите;
- интегрирането им в средата на детското заведение;

Детското заведение ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите за:

- да участват в родителските срещи;
- да участват в избор и включване на родители в Обществен съвет
- да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на детското заведение
- да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;
- да бъдат консултирани по въпроси, свързани с възпитанието на децата от специалист;

За реализирането на тези насоки, индивидуалният подход към родителите е вътрешно-присъщо за педагогическия екип условие.

Външни връзки

С ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Войводиново и училищата от гр. Пловдив:

1. Осъществяване срещи на родители с начални учители за обмяна на информация;
2. Насочване на децата в профелирани паралелки в зависимост от заложите им.

Връзки с фондации, агенции и други институции с цел търсене на възможности за изяви на деца със заложи в различните видове изкуства.

Задълбочаване на контактите с родителите с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално - техническата база на ДГ "Ралица".

5.3. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗАДАЧИ:

Формиране на потребности, интереси и нагласи за обучение и самоусъвършенстване през целия живот както при децата, така и при служителите.

Обогатяване на личностните и професионални компетенции на педагогическия и непедагогическия персонал.

Тази задача се свързва с дейности в следните направления:

1. Оптимизиране на информационно - образователната среда с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит.

2. Прецизиране и осъвременяване на изискванията предявявани към педагогическия колектив по посока на:

- ✓ висока социална интелигентност и обща култура на учителите;
- ✓ компетентна психолого – педагогическа специална / методическа / научна подготовка използване на разнообразни стратегии за обучение, които да стимулират заложите и интелектуалното развитие на децата;
- ✓ включване в педагогическото взаимодействие на диагностични процедури за оценка и контрол на резултатите от педагогическия труд.

Повишаването на квалификацията трябва да се основава на принципите изборност и доброволност, и в рамките на действащата нормативна уредба. Само доброволното, осъзнато, икономически мотивирано самообразование извежда индивидуалното призвание на професионалното творчество.

Конкретни дейности:

- ✓ Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа на всеки учител по проблемни области.
- ✓ Внедряване, съхранение и популяризиране на добрия педагогически опит
- ✓ Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
- ✓ Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично -- по проблемни области.
- ✓ За усъвършенстването на педагогическите кадри ще се използват разнообразни форми на квалификационна дейност - проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научна - практическа конференция, информация от библиотека, интернет.
- ✓ Повишаване компетентността на помощно - обслужващия персонал по въпросите за храненето на децата, хигиената, културата на поведение и др.
- ✓ Форми на външна работа за повишаване професионализма на учителите:
 - тематични курсове, организирани от Департамента за информация и усъвършенстване на учителя, както и от различни други образователни институции, специализирани в повишаването квалификацията на учителите и др.;
- ✓ Квалификация на учителите за работа с деца със СОП.

✓ Включване в обучителни програми за работа с мултимедия и интерактивна дъска, педагогически иновации.

✓ Повишаване компетентностите на учителите за запознаване на децата с действия при БАК, безопасно движение, преодоляване на агресивността у децата.

✓ Стимулиране стремежа на персонала за непрекъснато усъвършенстване, поощряване интереса към овладяване и прилагане на новостите и „Учене през целия живот“, използване на възможностите на диференцираното заплащане труда на учителите за поощряване на добрия педагогически опит.

✓ Включване на екип в проекти.

✓ Запознаване екипа на детското заведение с новоизлезли нормативни документи, отнасящи се до образованието и касаещи всеотдавателната ни дейност като образователна институция.

✓ Примерни теми за квалификация:

⇒ 2026 / 2027 година „Празниците и традициите като средство за възпитанието на добродетели и ценности в детската градина““

⇒ 2027 / 2028 година “Развиване на емоционалната интелигентност у децата в предучилищна възраст “

⇒ 2028 / 2029 година “ Овладяване на книжовния български език чрез приказките за постигане на образователните цели”“

⇒ 2029 /2030 година « Комуникативни умения на децата в ПУВ»

Учителят може да осигури пълноценно формиране на детската личност само, ако се стреми постоянно да повишава своята компетентност и качеството на педагогическия си труд, както в различни организационни форми, така и самостоятелно. Затова особено важно е стимулирането на педагогическия персонал към постоянна работа по самоусъвършенстване и повишаване на личната квалификация и професионализъм.

5.4. СОЦИАЛНО – БИТОВА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Стремежът към поддържането и повишаването квалификацията на директора и счетоводителя ще е сигурен гарант за спазването на добра финансова дисциплина и ефективно изразходване на средствата от бюджета на детското заведение.

Основното финансиране на детското заведение ще продължи да се осъществява от бюджета. Работата в това отношение ще бъде насочена към:

➤ Ефективна работа с делегирания бюджет;

➤ Работа по икономично ефективно и приоритетно разходване на средствата.

Важен момент е набелязването на мерки за рационално и пестеливо използване на електро и топлинна енергия, вода, телефонни услуги и други консумативи

ЗАДАЧИ:

➤ Организиране на материалната среда в ДГ “Ралица“ чрез обновяване и обогатяване на материално - техническата база за осигуряване на физически, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ “Ралица“.

Основни насоки в дейността на ДГ “Ралица“ за реализиране на задачите:

✓ Обогатяване на игровата и дидактичната база - осигуряване на нови и разнообразни дидактични материали и помагала, закупуване на дидактични материали за провеждане на ситуациите по БДП и качествено оборудване за провеждане на

физическа култура, костюми и аксесоари за провеждане на тържества, екран за прожектиране.

- ✓ Постоянно обогатяване на библиотеката с методична и детска литература;
- ✓ Приспособяване на тематични кътове и кабинети в детското заведение "Моята библиотека", с детска художествена литература, която да се заема от децата в цялата ДГ, "Безопасно движение" и други.
- ✓ Озеленяване с различна растителност и поддържане на зелени площи за закаляване на неукрепналия все още детски организъм.
- ✓ Обновяване на МТБ с приспособления, необходими за реализирането на елементарна трудова дейност на децата / природен кът/
- ✓ Създаване на стая с подходящ интериор, определена за научна работа, почивка и празнични мероприятия на персонала.
- ✓ Обновяване на МТБ на дворното пространство - подмяна на настилката и монтиране на подходящи уреди и съоръжения на детските площадки, които да отговарят на всички европейски изисквания
- ✓ Постоянно обогатяване и подобряване интериора на групите;
- ✓ Обновяване на материалната база - преобоядисване и освежаване на всички групи, фойета, коридори и други помещения в ДГ / поетапно/, смяна на пътеки, пердета /щори, подмяна на дървените изметнати врати по групите и кабинетите.

Усъвършенстването и промяната на МТБ се обуславя от факта, че:

- реда, постоянството и стабилността в обстановката съдействат за възпитаване на навици и осигуряват сигурността и спокойствието на децата;
- периодичните промени в обстановката са важно условие за поддържане на интерес и познавателна активност.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стратегията на ДГ „Ралица“ е един документ, регламентиращ и определящ образователната политика на развитие на детската градина. В нея се предвиждат задачите на стратегическите и специфичните за институцията цели, като дейностите се планират за четири годишен период и се отчитат в края на всяка учебна година. Одобряването на стратегията нейните актуализации/в началото на всяка учебна година/ и отчети са в правомощията и се извършват от Педагогическия съвет на детската градина. Изпълнението на Стратегията се предлага на Обществения съвет за одобрение ежегодно-чл.263, ал1, т.1 от ЗПУО. Стратегията е отворена система. Та подлежи на промени както в обществено-икономически и социален, така и на детската градина като социално звено, осъществяващо специфична обществена поръчка.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина
2. План за действие и финансиране.